



ASOCIACIÓN DUCHENNE PARENT PROJECT ESPAÑA

**INFORME DE AUDITORÍA INDEPENDIENTE
Y
CUENTAS ANUALES ABREVIADAS**

EJERCICIO 2019

***INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES EMITIDO
POR UN AUDITOR INDEPENDIENTE***

A la Asamblea General de Asociación Duchenne Parent Project España

Informe sobre las cuentas anuales

Opinión

Hemos auditado las cuentas anuales abreviadas adjuntas de Asociación Duchenne Parent Project España que comprenden el balance abreviado a 31 de diciembre de 2019, la cuenta de pérdidas y ganancias abreviada y la memoria abreviada correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales abreviadas adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de Asociación Duchenne Parent Project España a 31 de diciembre de 2019, así como de sus resultados correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales de nuestro informe*.

Somos independientes de la Entidad de conformidad con los requerimientos de ética, incluidos los de independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Aspectos más relevantes de la auditoría

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estos riesgos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstas, y no expresamos una opinión por separado sobre esos riesgos.

Hemos determinado que no existen riesgos más significativos considerados en la auditoría que se deban comunicar en nuestro informe.

Párrafo de Énfasis

Llamamos la atención respecto a lo señalado en la nota 19 de la memoria adjunta, en relación con el impacto sobre la Asociación de la reciente situación de emergencia sanitaria global creada por el coronavirus (COVID-19). Nuestra opinión no ha sido modificada por este concepto.

Responsabilidad de la Junta Directiva en relación con las cuentas anuales

La Junta Directiva es responsable de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de Asociación Duchenne Parent Project España de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad en España, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, los miembros de la Junta Directiva son los responsables de la valoración de la capacidad de la entidad para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si la Junta Directiva tiene intención de liquidar la entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidad del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Junta Directiva.

- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por la Junta Directiva, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Entidad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, los hechos o condiciones futuros pueden ser la causa de que la Entidad deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con la Junta Directiva de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría. Entre los riesgos significativos que han sido objeto de comunicación a la Junta Directiva de la entidad, determinamos los que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del periodo actual y que son, en consecuencia, los riesgos considerados más significativos.

Describimos esos riesgos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión

Amo Mirón San Segundo y Asociados, S.A.
Inscrita en el R.O.A.C. N° S0968



José María de Corral Gargallo
Inscrito en el R.O.A.C. N° 13693

Madrid, 8 de mayo de 2020

ASOCIACION DUCHENNE PARENT PROJECT ESPAÑA
BALANCE ABREVIADO A 31/12/2019

ACTIVO	2019	2018
A) ACTIVO NO CORRIENTE	16.472,61	1.300,00
I. Inmovilizado intangible	6.443,79	0,00
206 Aplicaciones informáticas	14.175,82	6.846,91
280 Amortización acumulada del inmovilizado intangible	-7.732,03	-6.846,91
II. Inmovilizado material	8.728,82	0,00
217 Equipos proceso información	764,15	0,00
219 Otro inmovilizado material	8.095,00	0,00
281 Amortización Acumulada I. Material	-130,33	0,00
VI. Inversiones financieras a largo plazo	1.300,00	1.300,00
260 Fianzas constituidas largo plazo	1.300,00	1.300,00
B) ACTIVO CORRIENTE	392.555,91	399.438,68
II. Usuarios y otros deudores actividad propia	1.538,40	0,00
448 Patrocinadores, afiliados y otros deudores	1.538,40	0,00
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	44.965,00	13.077,59
430 Clientes	44.965,00	10.691,23
470 Hacienda deudora por diversos conceptos	0,00	2.386,36
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	346.052,51	386.361,09
570 Caja	313,32	140,88
572 Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	345.739,19	386.220,21
TOTAL ACTIVO (A+B)	409.028,52	400.738,68

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	2019	2018
A) PATRIMONIO NETO	398.132,97	393.207,62
A-1) Fondos propios	396.594,57	393.207,62
V. Resultados de ejercicios anteriores	393.207,62	338.092,74
120 Remanente	393.207,62	338.092,74
VII. Resultado del ejercicio	3.386,95	55.114,88
129 Excedente del ejercicio	3.386,95	55.114,88
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	1.538,40	0,00
130 Subvenciones oficiales de capital	1.538,40	0,00
C) PASIVO CORRIENTE	10.895,55	7.531,06
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	10.895,55	7.531,06
410 Acreedores por prestaciones de servicios	-457,56	507,99
465 Remuneraciones pendientes de pago	0,00	-1.343,34
475 Hacienda Pública, acreedora por conceptos fiscales	5.334,61	4.884,92
476 Organismos de la Seguridad Social acreedora	6.018,50	3.481,49
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)	409.028,52	400.738,68

ASOCIACION DUCHENNE PARENT PROJECT ESPAÑA
CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS ABREVIADAS A 31/12/2019

A) Excedente del ejercicio	2019	2018
1. Ingresos de la actividad propia	729.723,53	585.137,86
a) Cuotas de asociados y afiliados	75.303,19	58.400,34
Cuotas de asociados y afiliados	75.303,19	58.400,34
c) Ingresos de promociones, patrocinadores y colaboraciones	306.285,93	296.749,62
Promociones para captación de recursos	306.285,93	296.749,62
d) Subvenc., donaciones y legados imputados a excedente ejercicio	348.134,41	229.987,90
Subvenciones a la actividad	348.134,41	229.987,90
2. Otros ingresos de la actividad	62.424,77	30.920,00
Prestación de servicios	62.424,77	30.920,00
3. Gastos por ayudas y otros	-311.108,42	-178.764,41
a) Ayudas monetarias	-311.108,42	-178.416,36
Ayudas monetarias	-311.108,42	-178.416,36
c) Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	0,00	-348,05
Reembolsos de gastos al órgano de gobierno	0,00	-348,05
6. Aprovisionamientos	-164.183,42	-129.215,51
Compras de bienes destinados a la actividad	-91.455,54	-59.795,25
Trabajos realizados por otras entidades	-72.727,88	-69.420,26
8. Gastos de personal	-179.596,30	-147.519,92
Sueldos y salarios	-136.109,20	-113.408,44
Seguridad Social a cargo de la empresa	-43.487,10	-34.111,48
9. Otros gastos de la actividad	-130.211,40	-102.788,03
Arrendamientos y cánones	-12.111,08	-6.008,18
Reparaciones y conservación	-6.540,69	-1.607,05
Servicios de profesionales independientes	-14.071,27	-5.394,33
Transportes	-14.110,67	-9.764,39
Primas de seguros	-1.247,72	-749,53
Servicios bancarios y similares	-2.863,44	-2.449,85
Publicidad, propaganda y relaciones públicas	-1.481,01	-9.591,95
Suministros	-3.135,47	-2.163,69
Otros servicios	-74.639,86	-65.059,06
Otros tributos	-10,19	0,00
10. Amortización del inmovilizado	-1.015,45	-2.655,11
Amortización del inmovilizado	-1.015,45	-2.655,11
14. Otros resultados	-2.646,36	0,00
Gastos excepcionales	-2.646,36	0,00
A.1) EXCEDENTE DE LA ACTIVIDAD	3.386,95	55.114,88
14. Ingresos financieros	0,00	0,00
A.3) EXCEDENTE ANTES DE IMPUESTOS	3.386,95	55.114,88
A.4) VARIACIÓN PATR. NETO RECONOCIDA EN EXCEDENTE EJERCICIO	3.386,95	55.114,88
B) INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIRECT. A PATRIMONIO NETO	1.538,40	0,00
1 Subvenciones recibidas	0,00	0,00
2 Donaciones y legados recibidos	1.538,40	0,00
3 Otros ingresos y gastos	0,00	0,00
4 Efecto impositivo	0,00	0,00
B.1) VARIACIÓN PATR. NETO POR RECLASIFICACIONES	0,00	15.153,09
C) RECLASIFICACIONES AL EXCEDENTE DEL EJERCICIO	0,00	0,00
1 Subvenciones recibidas	0,00	15.153,09
2 Donaciones y legados recibidos	0,00	0,00
3 Otros ingresos y gastos	0,00	0,00
4 Efecto impositivo	0,00	0,00
C.1) VARIACIÓN PATR. NETO INGRESOS Y GASTOS IMPUTADOS DIR.	4.925,35	39.961,79
F) Ajustes por errores	0,00	0,00
G) Variaciones en la dotación fundacional o fondo social	0,00	0,00
H) Otras variaciones	0,00	0,00
I) RESULTADO TOTAL, VARIACIÓN PATRIMONIO NETO EN EJERCICIO	4.925,35	39.961,79

MEMORIA ABREVIADA CORRESPONDIENTE A

ASOCIACIÓN DUCHENNE PARENT PROJECT
ESPAÑA

REFERENTE AL EJERCICIO ECONOMICO COMPRENDIDO ENTRE
1 DE ENERO Y 31 DE DICIEMBRE DE 2019

NOTA 1: ACTIVIDAD DE LA ASOCIACIÓN

Los datos identificativos de la Asociación son:

- Denominación: DUCHENNE PARENT PROJECT ESPAÑA
- Domicilio social: Calle Embajadores 128 – local Izda de Madrid
- NIF: G-25647587
- N° registro: 590049
- Fecha inscripción Registro de Asociaciones: 12 de febrero de 2008
- Fecha concesión de Utilidad Pública: 16 de Octubre de 2014
- Teléfono: 685.272.794
- Dirección correo electrónico: info@duchenne-spain.org

1. **Descripción de la actividad:** Es una entidad de carácter privado sin ánimo de lucro y declarada de Utilidad Pública en 16 de octubre de 2014:
 - Favorecer, dinamizar y promover las investigaciones científicas y médicas para que se pongan en marcha las terapias que permitan curar las Distrofias Musculares de Duchenne y Becker
 - Promocionar la agrupación de los pacientes de afecciones de esta enfermedad, para poder trabajar de forma coordinada en la consecución de posibles soluciones para mejorar su calidad de vida y posibles terapias paliativas o curativas.
 - Sensibilizar a la opinión pública y Administraciones con los problemas de prevención, tratamiento, curación y asistencia de estas enfermedades y promover las medidas y legislación adecuada.
 - Desarrollar y difundir la información sobre estas enfermedades a los pacientes, sus familiares, profesionales, etc. con el fin de conseguir su mejor conocimiento e implicación de los mismos.
 - Potenciar todos los canales de información a fin de propiciar la divulgación social a todos los afectados y sus familiares
 - Actuar en el ámbito de la familia, escuela, formación profesional y relaciones a través de información de todos los profesionales implicados, así como ayudar a las familias a que dispongan de todos los medios a su alcance, mejorando así la calidad de vida d todos los afectados.
 - Promover la información, la divulgación, la investigación, la colaboración y el estudio que favorezca un mejor conocimiento y cooperación de los centros de investigación y centros asistenciales y así contribuir a la consecución de mejoras en el bienestar de los enfermos de Distrofia Muscular de Duchenne y Becker.

- Promover y fomentar la actuación de voluntariado y asociacionismo para alcanzar la mejor atención de los enfermos neuromusculares y sus familiares.
- Colaborar con cuantos organismos, entidades e instituciones públicas y privadas, trabajen para mejorar la calidad de vida y la asistencia social, sanitaria, ocupacional, deportiva, residencial y laboral de los enfermos DMD/DMB, participando activamente con ellos puesto que comparten los mismos objetivos.
- Promover la atención y el desarrollo de programas de actividades, dentro de la discapacidad, dirigidas a la infancia y juventud.
- Promover la atención y el desarrollo de programas de actividades por la enfermedad DMD/DMB.
- Favorecer el interés, dentro de la discapacidad, por las actividades deportivas y culturales y promover su desarrollo.
- Promover y desarrollar cualquier acción que, directa o indirectamente, pueda contribuir al cumplimiento de la misión de la asociación.
- Representar a los afectados en los ámbitos locales, provinciales, nacionales, estatales e internacionales.

2. **Número de usuarios:** 649

3. **Forma de financiación de cada actividad:** Cuotas socios, subvenciones y donativos.

NOTA 2: BASES DE PRESENTACION CUENTAS ANUALES

Marco normativo de información financiera aplicable

Con fecha 1 de enero de 2012 entró en vigor el Real Decreto 1491/2011, de 24 de octubre, por el que se aprueban las normas de adaptación del Plan General de Contabilidad a las entidades sin fines lucrativos, y será de aplicación en los términos previstos en el Real Decreto para los ejercicios económicos que se inicien a partir de dicha fecha.

2-1 Imagen fiel.

Las cuentas anuales adjuntas han sido obtenidas de los registros contables de la entidad que incluye la totalidad de las transacciones realizadas por la misma, y se presentan de acuerdo con el marco normativo de información financiera que le resulta de aplicación y, en particular, los principios y criterios contables en él contenidos de forma que muestran la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Asociación, habidos durante el ejercicio.

No existen razones excepcionales por las que, para mostrar la imagen fiel, no se hayan aplicado disposiciones legales en materia contable.

Las Cuentas Anuales adjuntas se someterán a la aprobación por la Asamblea General, estimándose que serán aprobadas sin modificación alguna.

La empresa NO está obligada, legalmente, a auditar las cuentas anuales del ejercicio.

2-2 Principios contables no obligatorios aplicados.

No se han aplicado principios distintos de los obligatorios. Se han formulado estas cuentas anuales teniendo en consideración la totalidad de los principios y normas contables de aplicación obligatoria que tienen un efecto significativo en dichas cuentas anuales. No existe ningún principio contable que, siendo obligatorio, haya dejado de aplicarse

2-3 Aspectos críticos de la valoración y estimación de la incertidumbre.

La Asociación ha elaborado sus estados financieros bajo el principio de empresa en funcionamiento sin que exista ningún tipo de riesgo importante que pueda suponer cambios significativos en el valor de los activos o pasivos en el ejercicio siguiente.

2-4 Comparación de la información.

A los efectos de la obligación establecida en el artículo 35.6 del Código de Comercio, y a los efectos derivados de la aplicación del principio de uniformidad y del requisito de comparabilidad, junto con las cuentas del ejercicio se presentan las cuentas anuales correspondientes al ejercicio anterior.

2-5 Elementos recogidos en varias partidas:

No hay elementos patrimoniales que con su importe, estén registrados en dos o más partidas del Balance.

2-6 Cambios en criterios contables:

No se han producido cambios en los criterios contables significativos respecto a los criterios aplicados en el ejercicio anterior.

2-7 Corrección de errores:

La subsanación de errores relativos a ejercicios anteriores motiva, en el ejercicio el correspondiente ajuste por el efecto acumulado de las variaciones de los activos y pasivos, el cual se imputa directamente en el patrimonio neto.

No se han producido correcciones.

NOTA 3: EXCEDENTE DEL EJERCICIO.

La propuesta de distribución del resultado del ejercicio 2019 es:

Base de reparto	2019	2018
Excedente del ejercicio	3.386,95	55.114,88
Remanente	0,00	0,00
Total	3.386,95	55.114,88
Aplicación	2019	2017
Fondo Social	0,00	0,00
Reservas Voluntarias	0,00	0,00
Remanente	3.386,95	55.114,88
Compensación excedentes negativos	0,00	0,00
Total	3.386,95	55.114,88

Los excedentes del ejercicio no se entienden como beneficios de la entidad, la distribución reflejada se aprobará en la Asamblea de Socios a propuesta de la Junta Directiva.

Se propone el traspaso del resultado del ejercicio a remanente para utilizar en actividades propias de la entidad en anualidades siguientes a la actividad fundamental que es la promoción de proyectos de investigación y el coste de personal.

NOTA 4: NORMAS DE VALORACION.

Las principales normas de registro y valoración utilizadas por la entidad en la elaboración de sus cuentas anuales del ejercicio han sido las siguientes:

4.1. Inmovilizado intangible.

Las inmovilizaciones intangibles son activos no monetarios sin apariencia física susceptibles de valoración económica y se encuentran valoradas por su coste de adquisición.

Los bienes comprendidos en este apartado cumplen con el criterio de identificabilidad y tienen una vida útil definida.

Como norma general, el inmovilizado intangible se valora inicialmente por su precio de adquisición o coste de producción. Posteriormente se valora a su coste minorado por la correspondiente amortización acumulada y, en su caso, por las pérdidas por deterioro que haya experimentado. La dotación anual a la amortización se calcula por el método lineal.

4.2. Bienes del patrimonio histórico.

La expresión “bienes del Patrimonio Histórico” se aplica a aquellos elementos recogidos en la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.

La Asociación no tiene bienes de esta naturaleza.

4.3. Inmovilizado material.

Se valoraría, de haberlos, a su precio de adquisición o a su coste de producción que incluiría, además del importe facturado después de deducir cualquier descuento o rebaja en el precio, todos los gastos adicionales y directamente relacionados que se produzcan hasta su puesta en funcionamiento, como los gastos de explanación y derribo, transporte, seguros, instalación, montaje y otros similares. La Asociación incluye en el coste del inmovilizado material que necesita un periodo de tiempo superior a un año para estar en condiciones de uso, explotación o venta, los gastos financieros relacionados con la financiación específica o genérica, directamente atribuible a la adquisición, construcción o producción...

No es aplicable la activación de grandes reparaciones y costes de retiro y rehabilitación.

Se registra la pérdida por deterioro del valor de un elemento del inmovilizado material cuando su valor neto contable supere a su importe recuperable, entendiéndose éste como el mayor importe entre su valor razonable menos los costes de venta y su valor en uso.

Los gastos realizados durante el ejercicio con motivo de las obras y trabajos efectuados por la entidad, se cargarán en las cuentas de gastos que correspondan. Los costes de ampliación o mejora que dan lugar a un aumento de la capacidad productiva o a un alargamiento de la vida útil de los bienes, son incorporados al activo como mayor valor del mismo. Las cuentas del inmovilizado material en curso, se cargan por el importe de dichos gastos, con abono a la partida de ingresos que recoge los trabajos realizados por la Sociedad para sí misma.

La asociación no tiene arrendamientos financieros

La amortización de los elementos del inmovilizado material se realiza, desde el momento en el que están disponibles para su puesta en funcionamiento, de forma lineal durante su vida útil estimada estimando un valor residual nulo, en función de los siguientes años de vida útil:

ELEMENTOS	%
CONSTRUCCIONES	2
INSTALACIONES TECNICAS	10
OTRAS INSTALACIONES	10
APLICACIONES INFORM.	25
MOBILIARIO	10
EQUIPOS PROC. INFORM.	25

4.4. Criterio de calificar los terrenos y construcciones como inversión inmobiliaria.

Los terrenos y construcciones se calificarán como inversiones inmobiliarias cuando se posean para obtener rentas, plusvalías o ambas, en lugar de para su uso en la producción o suministro de bienes o servicios, en lugar de para su uso en la producción o suministro de bienes o servicios, o bien para fines administrativos; o su venta en el curso ordinario de las operaciones.

La Asociación no tiene construcciones ni terrenos.

4.5. Arrendamientos.

Los activos arrendados a terceros bajo contratos de arrendamiento operativo se presentan de acuerdo a la naturaleza de los mismos resultando de aplicación los principios contables que se desarrollan en los apartados de inmovilizado material e inmaterial.

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que de las condiciones de los mismos se deduzca que se transfieren al arrendatario sustancialmente los riesgos y beneficios inherentes a la propiedad del activo objeto del contrato. Los demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

Los activos registrados por este tipo de operaciones se amortizan con criterios similares a los aplicados al conjunto de los activos materiales, atendiendo a su naturaleza.

Los activos adquiridos mediante arrendamiento financiero se registran de acuerdo con su naturaleza, por el menor entre el valor razonable del activo y el valor actual al inicio del arrendamiento de los pagos mínimos acordados, contabilizándose un pasivo financiero por el mismo importe. Los pagos por el arrendamiento se distribuyen entre los gastos financieros y la reducción del pasivo. A los activos se les aplican los mismos criterios de amortización, deterioro y baja que al resto de activos de su naturaleza.

Los pagos por arrendamientos operativos se registran como gastos en la cuenta de pérdidas y ganancias cuando se devengan.

4.5. Permutas.

Se entiende que un elemento del inmovilizado material se adquiere por permuta cuando se recibe a cambio de la entrega de activos no monetarios o de una combinación de éstos con activos monetarios.

4.6. Instrumentos financieros.

Se registran en el capítulo de instrumentos financieros, aquellos contratos que dan lugar a un activo financiero en una empresa y, simultáneamente, a un pasivo financiero o a un instrumento de patrimonio en otra empresa. Se consideran, por tanto instrumentos financieros, los siguientes.

a) Activos financieros:

- Efectivo y otros activos líquidos equivalentes.
- Créditos por operaciones comerciales: clientes y deudores varios;
- Créditos a terceros: tales como los préstamos y créditos financieros concedidos, incluidos los surgidos de la venta de activos no corrientes;
- Valores representativos de deuda de otras empresas adquiridos: tales como las obligaciones, bonos y pagarés;
- Instrumentos de patrimonio de otras empresas adquiridos: acciones, participaciones en instituciones de inversión colectiva y otros instrumentos de patrimonio;
- Derivados con valoración favorable para la empresa: entre ellos, futuros, opciones, permutas financieras y compraventa de moneda extranjera a plazo, y
- Otros activos financieros: tales como depósitos en entidades de crédito, anticipos y créditos al personal, fianzas y depósitos constituidos, dividendos a cobrar y desembolsos exigidos sobre instrumentos de patrimonio propio.

b) Pasivos financieros:

- Los préstamos, obligaciones y similares se registran inicialmente por el importe recibido, neto de costes incurridos en la transacción. Los gastos financieros, incluidas las primas pagaderas en la liquidación o el reembolso y los costes de transacción, se contabilizan en la cuenta de pérdidas y ganancias según el criterio del devengo utilizando el método del interés efectivo. El importe devengado y no liquidado se añade al importe en libros del instrumento en la medida en que no se liquidan en el período en que se producen.
- Las cuentas a pagar se registran inicialmente a su coste de mercado y posteriormente son valoradas al coste amortizado utilizando el método de la tasa de interés efectivo.
- Débitos por operaciones comerciales: proveedores y acreedores varios;
- Deudas con entidades de crédito;
- Obligaciones y otros valores negociables emitidos: tales como bonos y pagarés;
- Derivados con valoración desfavorable para la empresa: entre ellos, futuros, opciones, permutas financieras y compraventa de moneda extranjera a plazo;
- Deudas con características especiales, y
- Otros pasivos financieros: deudas con terceros, tales como los préstamos y créditos financieros recibidos de personas o empresas que no sean entidades de crédito incluidos los surgidos en la compra de activos no corrientes, fianzas y depósitos recibidos y desembolsos exigidos por terceros sobre participaciones.

c) Instrumentos de patrimonio propio:

Todos los instrumentos financieros que se incluyen dentro de los fondos propios, tal como las acciones ordinarias emitidas

d) Inversiones financieras a largo plazo

Préstamos y cuentas por cobrar: se registran a su coste amortizado, correspondiendo al efectivo entregado, menos las devoluciones del principal efectuadas, más los intereses devengados no cobrados en el caso de los préstamos, y al valor actual de la contraprestación realizada en el caso de las cuentas por cobrar. La Entidad registra las correspondientes provisiones por la diferencia existente entre el importe a recuperar de las cuentas por cobrar y el valor en libros por el que se encuentran registradas.

Inversiones mantenidas hasta su vencimiento: No tiene al cierre del ejercicio.

Activos financieros registrados a valor razonable con cambios en resultados.

La Sociedad clasifica los activos y pasivos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias en el momento de su reconocimiento inicial sólo si:

Con ello se elimina o reduce significativamente la no correlación contable entre activos y pasivos financieros o

El rendimiento de un grupo de activos financieros, pasivos financieros o de ambos, se gestiona y evalúa según el criterio de valor razonable, de acuerdo con la estrategia documentada de inversión o de gestión del riesgo de la Sociedad.

Inversiones disponibles para la venta: la Sociedad no tiene al cierre del ejercicio.

e) Efectivo y otros medios líquidos equivalentes

Bajo este epígrafe del balance de situación adjunto se registra el efectivo en caja y bancos, depósitos a la vista y otras inversiones a corto plazo de alta liquidez que son rápidamente realizables en caja y que no tienen riesgo de cambios en su valor.

4.7. Existencias

Los bienes y servicios comprendidos en las existencias se valorarán por su coste, ya sea al precio de adquisición o el coste de producción. Los impuestos indirectos se incluyen en el precio de adquisición o coste de producción al no ser recuperables directamente de la Hacienda Pública.

En las existencias que necesiten un periodo de tiempo superior a un año para estar en condiciones de ser vendidas, se incluyen en el precio de adquisición o coste de producción, los gastos financieros, en los términos previstos en la norma sobre inmovilizado material

Los anticipos a proveedores a cuenta de suministros futuros de existencias se valoran a su coste

4.8. Transacciones en moneda extranjera.

Las operaciones realizadas en moneda extranjera se registran en la moneda funcional de la Sociedad (euros) a los tipos de cambio vigentes en el momento de la transacción. Durante el ejercicio, las diferencias que se producen entre el tipo de cambio contabilizado y el que se encuentra en vigor a la fecha de cobro o de pago se registran como resultados financieros en la cuenta de resultados. La sociedad no ha cambiado en el ejercicio la moneda funcional que es el euro).

4.9. Impuesto sobre beneficios.

Los impuestos sobre el beneficio a los que se refiere esta norma son aquellos impuestos directos, ya sean nacionales o extranjeros, que se liquidan a partir de un resultado de la entidad calculado de acuerdo con las normas fiscales que sean de aplicación.

El gasto por impuesto de sociedades no existe ya que la entidad está acogida al Régimen Fiscal de la ley 49/2002 para entidades sin fines lucrativos.

4.10. Ingresos y gastos.

Los ingresos y gastos se imputan en función del criterio del devengo con independencia del momento en que se produce la corriente monetaria o financiera derivada de ellos.

No obstante, la Asociación únicamente contabiliza los excedentes realizados a la fecha de cierre del ejercicio, en tanto que los riesgos y las pérdidas previsibles, aun siendo eventuales, se contabilizan tan pronto son conocidos.

Los ingresos por la venta de bienes o servicios se reconocen por el valor razonable de la contrapartida recibida o a recibir derivada de los mismos. No obstante la Sociedad incluye los intereses incorporados a los créditos comerciales con vencimiento no superior a un año que no tienen un tipo de interés contractual, cuando el efecto de no actualizar los flujos de efectivo no es significativo.

4.11. Provisiones y contingencias.

Las obligaciones existentes a la fecha del balance de situación surgidas como consecuencia de sucesos pasados de los que pueden derivarse perjuicios patrimoniales para la Sociedad cuyo importe y momento de cancelación son indeterminados se registran en el balance de situación como provisiones por el valor actual del importe más probable que se estima que la Asociación tendrá que desembolsar para cancelar la obligación.

La compensación a recibir de un tercero en el momento de liquidar la obligación, no supone una minoración del importe de la deuda, sin perjuicio del reconocimiento en el activo de la Sociedad del correspondiente derecho de cobro, siempre que no existan dudas de que dicho reembolso será percibido, registrándose dicho activo por un importe no superior de la obligación registrada contablemente.

4.12. Criterios empleados para el registro y valoración de los gastos de personal.

La entidad registra los gastos de personal mensualmente. Las cargas sociales se devengan en el mes correspondiente y se pagan a mes vencido. Los gastos de formación se registran en el momento de su compromiso.

Tendrán la consideración de retribuciones a largo plazo al personal, las prestaciones post-empleo, tales como pensiones y otras prestaciones por jubilación o retiro, así como cualquier otra prestación a largo plazo que suponga una compensación económica a satisfacer con carácter diferido, respecto al momento en el que se presta el servicio.

Los costes por servicios pasados surgidos en cualquier otro tipo de retribución a largo plazo se reconocen inmediatamente como gastos en la cuenta de resultados por su valor actual.

La entidad no mantiene compromisos por pensiones.

4.13. Subvenciones, donaciones y legados.

4-13-1 Valoración

Las subvenciones, donaciones y legados de carácter monetario se valoran por el valor razonable del importe concedido.

Las de carácter no monetario o en especie se valoran por el valor razonable del bien o servicio recibido, siempre que el valor razonable del citado bien o servicio pueda determinarse de manera fiable.

4-13-2 Reconocimiento

Las subvenciones, donaciones y legados no reintegrables, entendiéndose por tal cuando existe un acuerdo individualizado de concesión de la subvención, donación o legado a favor de la entidad, se han cumplido las condiciones establecidas para su concesión y no existen dudas razonables sobre su recepción, se contabilizan, con carácter general en el patrimonio neto de la entidad para su posterior reclasificación al excedente del ejercicio como ingresos, sobre una base sistemática racional de forma correlacionada con los gastos derivados de la subvención, donación o legado.

Las subvenciones, donaciones o legados que tengan carácter de reintegrables se registran como pasivos hasta que adquieren la condición de no reintegrables.

4-13-3 Imputación al excedente del ejercicio.

La imputación al excedente del ejercicio de las subvenciones, donaciones y legados que tengan carácter de no reintegrables se efectúa atendiendo a su finalidad.

En este sentido, el criterio de imputación de una subvención, donación o legado de carácter monetario es el mismo que el aplicado a otra subvención, donación o legado recibido en especie, cuando se refieren a la adquisición del mismo tipo de activo o a la cancelación del mismo tipo de pasivo.

A efectos de su imputación al excedente del ejercicio, se distingue entre tipos de subvenciones, donaciones y legados:

- a) Cuando se obtienen para financiar gastos específicos se imputan como ingresos e el mismo ejercicio en el que se devengan los gastos que están financiando.
- b) Cuando se obtienen para adquirir activos del inmovilizado intangible, material e inversiones inmobiliarias se imputan como ingresos del ejercicio en proporción a la dotación a la amortización efectuada en ese periodo para los citados elementos o, en su caso, cuando se produce su enajenación, corrección valorativa por deterioro o baja en balance.
- c) Cuando se obtienen para cancelar deudas se imputan como ingresos del ejercicio en que se produce dicha cancelación, salvo cuando se otorguen en relación con una financiación específica en cuyo caso la imputación se realiza en función del elemento financiado.

4-13-4 Servicios recibidos sin contraprestación.

La entidad reconoce en la cuenta de resultados un gasto de acuerdo con su naturaleza y un ingreso en concepto de subvención – donación por la mejor estimación del valor razonable del servicio recibido.

4.14. Criterio de transacciones entre partes vinculadas.

Las operaciones entre entidades o personas relacionadas, con independencia del grado de vinculación, son de índole asociativa y se realizan y contabilizan de acuerdo con las normas generales y a valor y precio de mercado.

Una parte se considera vinculada a otra cuando una de ellas ejerce o tiene la posibilidad de ejercer directa o indirectamente o en virtud de pactos o acuerdos, el control sobre otra o una influencia significativa en la toma de decisiones financieras y de explotación de la otra.

NOTA 5.- INMOVILIZADO, INTANGIBLE, MATERIAL E INVERSIONES INMOBILIARIAS

1.- INMOVILIZADO INTANGIBLE

En 2015 se dio de alta el Registro de Pacientes Duchenne/Becker en tres facturas por importe total de 5.292,54 €.

En 2019 se ha producido una renovación de la página web por 7.328,91 €

INMOV. INTANGIBLE 2019	Saldo Inicial	Entradas	Salidas	Saldo final
Página Web	1.554,37	7.328,91	0,00	8.883,28
Registro de pacientes	5.292,54	0,00	0,00	5.292,54
Amortización Página Web	-1.554,37	-885,12	0,00	-2.439,49
Amortización Reg. Pacientes	-5.292,54	0,00	0,00	-5.292,54
TOTAL	0,00	6.443,79	0,00	6.443,79

2.- INMOVILIZADO MATERIAL

La entidad ha adquirido un ordenador.

Así mismo se han adquirido unos elementos complementarios para sillas de ruedas con el fin de colaborar en la mejora de la calidad de vida de las personas que puedan necesitarlos

INMOV. MATERIAL 2019	Saldo Inicial	Entradas	Salidas	Saldo final
Equipos informaticos	0,00	764,15	0,00	764,15
Elementos Sillas de ruedas	0,00	8.095,00	0,00	8.095,00
Amortización ordenadores	0,00	-130,33	0,00	-130,33
Amortización Otro inmovilizado	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	8.728,82	0,00	8.728,82

3.- La entidad no dispone de inversiones inmobiliarias

NOTA 6.- BIENES DEL PATRIMONIO HISTORICO

La entidad no posee elementos recogidos en la ley 16/1995 de 25 de junio del Patrimonio Histórico Español.

NOTA 7.- USUARIOS Y OTROS DEUDORES DE LA ACTIVIDAD PROPIA

USUARIOS/OTROS DEUDORES	Sdo Inicial	Entradas	Salidas	Saldo final
Deudores	10.691,23	55.247,50	20.973,73	44.965,00
Ayuntamiento Bormujos	2.386,36	0,00	2.386,36	0,00
TOTAL	13.077,59	55.247,50	23.360,09	44.965,00

Las deudas a cobrar a deudores corresponden básicamente a dos laboratorios por 40.000,00 € y otros pequeños que en total suman 515,50 € y un cobro pendiente de Paypal de 4.448,52 €

NOTA 8.- ACTIVOS FINANCIEROS

Los activos, además de los deudores reflejados en la nota 7 anterior corresponde al efectivo:

- Caja 313,32 €
- Bancos: 345.739.19 €

NOTA 9.- PASIVOS FINANCIEROS A LARGO PLAZO

No existen pasivos financieros a largo plazo.

NOTA 10.- PASIVOS FINANCIEROS A CORTO PLAZO

La deuda a corto plazo corresponde a:

- 5.334,61 € Deuda con Hacienda por retenciones 4t 2019
- 6018,50 € Seguros sociales de diciembre liquidados en enero de 2019

NOTA 11- FONDOS PROPIOS

Los fondos propios recogen la diferencia existente entre el valor de los activos y el de los pasivos exigibles, formado básicamente por el excedente de ejercicios anteriores y el excedente del ejercicio.

Siguiendo el criterio de uniformidad, las subvenciones, donaciones y legados de carácter no reintegrables se imputa como ingresos en el mismo ejercicio en el que se devengan los gastos que están financiando.

PATRIMONIO NETO	Saldo Inicial	Entradas	Salidas	Saldo final
REMANENTE	338.092,74	55.114,88	0,00	393.207,62
EXCEDENTE EJERCICIO ANT.	55.114,88	0,00	55.114,88	0,00
EXCEDENTE EJERCICIO	0,00	3.386,95	0,00	3.386,95
DONACIONES Y LEGADOS	0,00	1.538,40	0,00	1.538,40
TOTAL	393.207,62	60.040,23	55.114,88	398.132,97

El resultado del ejercicio 2019 ha sido de un excedente de 3.386,95 €

NOTA 12.- SITUACION FISCAL

La Asociación tiene concedida la exención del impuesto del IVA.

Según la normativa vigente, ha presentado el impuesto de beneficios, con cuota cero ya que la actividad que desarrolla está exenta.

NOTA 13.- INGRESOS Y GASTOS

El detalle de los ingresos y gastos producidos por la asociación durante el ejercicio han sido los siguientes.

De los gastos el importe más significativo es el de ayudas monetarias por importe de 311.108,42 € dedicado íntegramente a investigación, lo que supone el 42 % de los ingresos.

Los aprovisionamientos, 164.183,42 €, han sido íntegramente para la realización de actividades directamente encaminadas a obtener ingresos para la investigación y han supuesto un 22,5 % de los ingresos.

El personal consta de una administrativa, una auxiliar administrativa, dos psicólogos, dos trabajadoras sociales y una bióloga cuyas actividades, todas ellas dedicadas íntegramente a los fines sociales de la empresa. El coste durante 2019 ha sido de 179.596.30 €, 25,21 % de los ingresos.

El resto son gastos generales, también relacionados con los fines sociales así como la amortización de los programas informáticos

En cuanto a los ingresos el mayor volumen de ingresos se produce tanto por las cuotas 75.303,19 € como por las actividades de captación 306.285,93 € seguido de las subvenciones y donaciones, 348.134,41 €

Los ingresos de 62.424,77 € han sido consecuencia de los cobros por asistencia al congreso DPPE

Los donativos se obtienen por distintas vías.

- La más habitual son los donativos de personas físicas y entidades.
- Organización de eventos y actividades por parte de voluntarios que hacen objetos divulgativos a cambio de una aportación voluntaria.

El único ingreso fijo son las cuotas de los asociados

NOTA 14.- ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD. APLICACIÓN DE ELEMENTOS PATRIMONIALES A FINES PROPIOS.

14.1 Actividades de la entidad:

A lo largo del ejercicio la Asociación desarrolla actividades con distintas finalidades como puedan ser la divulgación, jornadas de formación a profesionales y asociados, obtención de fondos para servicios médicos o asociativos, etc.

Ninguna de las actividades ha tenido un coste directo que se pueda imputar una u otra ya que todo el esfuerzo organizativo parte de las personas de la asociación y del voluntariado.

14.2 Aplicación de elementos patrimoniales a fines propios

14.2.1 Grado del cumplimiento del destino de rentas e ingresos

Ejercicio	Excedente ejercicio	Ajustes negativos	Ajustes positivos	Base de cálculo	Renta a destinar		Recursos destinados a fines (gastos + inversiones)
					Importe	%	
2016	61.944,00	0,00	197.634,34	259.578,34	197.634,34	76%	197.634,34
2017	98.857,51	0,00	298.770,00	397.627,51	298.770,00	75%	298.770,00
2018	55.114,88	0,00	271.148,35	326.263,23	271.148,35	83%	271.148,35
2019	3.386,95	0,00	366.416,39	369.803,34	366.416,39	99%	366.416,39
TOTAL	219.303,34	0,00	1.133.969,08	1.353.272,42	1.133.969,08		1.133.969,08

Renta a destinar		Recursos destinados a fines (gastos + inversiones)				
		2016	2017	2018	2019	Importe pendiente
2016	197.634,34	197.634,34				0,00
2017	298.770,00		298.770,00			0,00
2018	271.148,35			271.148,35		0,00
2019	366.416,39				366.416,39	0,00
TOTAL	1.133.969,08	197.634,34	298.770,00	271.148,35	366.416,39	0,00

14.2.2 Grado del cumplimiento del destino de rentas e ingresos

	IMPORTE		
	Fondos propios	Subvenciones, donaciones y legados	Deuda
1. Gastos en cumplimiento de fines			786.143,44
2. Inversiones en cumplimiento de fines (2.1 + 2.2).	0,00	0,00	0,00
2.1. Realizadas en el ejercicio	0,00	0,00	0,00
2.2. Procedentes de ejercicios anteriores		0,00	0,00
a). deudas canceladas en el ejercicio incurridas en ejercicios anteriores			0,00
b). imputación de subvenciones, donaciones y legados de capital procedentes de ejercicios anteriores			
TOTAL (1 + 2)	0,00	0,00	786.143,44

NOTA 15.- OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS

No existen operaciones de este tipo

NOTA 16.- OTRA INFORMACION

- a) El número medio de personas empleadas es de seis, de género femenino y un empleado.

b) La junta directiva está formada por:

Presidenta:	Dña. Silvia Ávila Ramírez
Vicepresidenta:	Dña. María Paz Hermida González
Secretaria:	D. Carmen María Ventura García.
Tesorera:	Dña. Milagros Garrido Pumar
Vocal:	Dña. María de los Ángeles Alonso Fernández

La junta directiva ha delegado en Dña. Silvia Ávila Ramírez la elaboración de las cuentas anuales y la firma del ejemplar de las cuentas destinado a su rendición en el Registro de Asociaciones

c) Honorarios auditoría

El importe de los honorarios devengados por la auditoría del ejercicio 2019 asciende a 1.040,38 €.

NOTA 18.- OTRA INFORMACION EXIGIBLE POR LA LEY 49/2002

La asociación no tiene actividades accesorias a la de sus fines que son los descritos en la nota 1 de esta memoria

Toda la información exigible está incluida en las notas anteriores.

NOTA 19. NOTA SOBRE EMPRESA EN FUNCIONAMIENTO EN RELACIÓN CON LAS POSIBLES CONSECUENCIAS RELACIONADAS CON EL COVID-2019

La especial situación que se ha producido en el momento de la formulación de las cuentas, y las incertidumbres generadas por las posibles consecuencias económicas y financieras que se puedan producir tras las duras medidas que se están adoptando a nivel nacional, han hecho reflexionar a la Junta directiva sobre un punto tan trascendental como el principio de “empresa en funcionamiento”

La baja estructura fija de la entidad así como las expectativas de ingresos, hace que se mantenga una fundada confianza en la capacidad de mantener la actividad con normalidad en un futuro que esperamos próximo y por lo tanto que se mantiene el principio de “empresa en funcionamiento”

Fecha 31 de marzo de 2020



Fdo. Silvia Ávila Ramírez